GESTION ADMINISTRATIVA

- **Adjuntar en medio magnético al informe los reportes de las novedades. (mensualmente)**

- **Adjuntar pantallazo del envió de las novedades y la meta física cada mes a la coordinadora de la Comunidad de Cuidado.**

- **Anexar mensualmente el documento soporte de metafísica, planilla de asistencia o permanencia, la evidencia del reporte de novedades del servicio y ficha SIRBE de novedades.**



NOTA

Longitud de Nombre Mínimo 5, máximo 30 caracteres
No incluir ningún tipo de guion (_ -), ningún tipo de caracteres especiales.
El nombre del documento debe identificar en primera instancia
el resultado del proceso del cual es producto, debe ser único, preciso y específico